

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного Учредителя
Решение № 1
от «02» марта 2010 года.

ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ
Решением заседания Правления
Протокол № 1-2016
От «29» февраля 2016 года.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр информационного развития
«Генезис»
(новая редакция)



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр информационного развития «Генезис», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином РФ на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр информационного развития «Генезис», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр информационного развития «Генезис».
- 1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения АНО: РФ, 443070, город Самара, ул. Партизанская, дом 150, кв.52.
- 1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.6. АНО создается без ограничения срока.
- 1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.
- 1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.
- 1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью деятельности АНО является предоставление услуг в области информационного развития в сфере образования, просвещения, в области охраны окружающей среды, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, в области социальной помощи, а также содействия духовному развитию личности.



2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление следующих видов деятельности в рамках уставных целей:

- решение социальных проблем граждан;
- развитие и формирование гражданской позиции;
- содействие области охраны окружающей среды и защите животных;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- содействие развитию образования и просвещения;
- содействие развитию здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- предоставление психологической помощи гражданам;
- содействие развитию физической культуры и спорта, привлечение граждан к занятию физической культурой и спортом;
- содействие духовному развитию личности;
- издание научной, методической и публицистической литературы в рамках уставных целей;
- создание видео по направлениям деятельности;
- проведение презентаций, семинаров, тематических конкурсов и соревнований;
- предоставление услуг в сфере дополнительного образования для детей и взрослых.

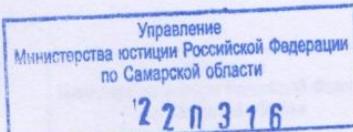
2.3. АНО может осуществлять один вид деятельности (или несколько видов деятельности). Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, создавая хозяйствственные общества или участвуя в них.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.



3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим руководящим органом АНО является Правление АНО. Текущее руководство АНО осуществляет Директор АНО.

3.2. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав участников и исключения из состава участников;
- образование Правления АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- досрочное прекращение полномочий Директора;
- принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.
- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
- иные вопросы, относящиеся к исключительной компетенции высшего органа управления в соответствии с законодательством РФ.

Первоначально состав Правления формируется учредителем, в дальнейшем самим Правлением. Срок полномочий Правления – 5 лет. Заседания Правления правомочны при присутствии всех членов, решения принимаются единогласно присутствующими.

3.4. Директор – единоличный исполнительный орган АНО, назначается учредителем сроком на 5 лет из числа участников АНО. Директор находится по месту нахождения АНО.

3.5. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

3.6. Директор АНО:

- осуществляет текущее руководство за деятельностью АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности АНО;

- распоряжается имуществом АНО в её интересах, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ АНО

4.1. Учредитель АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО путем запроса и проверки необходимых документов у Правления.

4.2. Учредитель принимает решение:

- об утверждении устава АНО;
- о назначении Директора;
- о преобразовании АНО.

Решения принимаются учредителем единолично.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- документ о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;

- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Правления;
- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями правления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

- 6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО.
- 6.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.
- 6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
- 6.4. Источниками формирования имущества АНО являются:
 - имущество переданное АНО ее учредителем;
 - доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
 - доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных АНО;
 - иные не запрещенные законом источники.
- 6.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению учредителю АНО.
- 6.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 7.1. АНО может быть реорганизована по решению Правления, кроме реорганизации в форме преобразования. Решение о преобразовании принимается учредителем.
- 7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.
- 7.3. АНО может быть ликвидирована по решению Правления или суда.
- 7.4. Орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят

полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

7.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели деятельности и (или) на благотворительные цели.

7.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся по решению Правления и вступают в силу с момента государственной регистрации.



